

- снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями;
- по результатам проверок потребовать от руководителя общеобразовательной организации принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных работников.

### 3.2. Классные руководители:

- принимают заявления от родителей детей, обучающихся в подготовительных и начальных (с 1 по 4) классах, или лиц, их заменяющих, на предоставление горячего питания;
- ведут учет питания детей в классе;
- по итогам недели определяют количество обучающихся, не получивших горячее питание, и подают заявку ответственному за организацию питания (куратору) на предоставление питания за счет неиспользованных средств.

3.3 Ответственные за питание обучающихся общеобразовательных организаций (кураторы) из числа педагогического коллектива ведут учет фактического количества обучающихся в подготовительных и начальных (с 1 по 4) классах, получивших питание за счет средств родителей и за счет средств местного бюджета муниципального образования – Моздокский район в целом по организации.

4. Заведующий производством столовой общеобразовательной организации или лицо, осуществляющее питание по договору (муниципальному контракту), обеспечивает:

- обслуживание обучающихся горячим питанием согласно двухнедельному меню, разработанному и утвержденному руководителем и согласованному с Роспотребнадзором;
- приготовление качественных завтраков и обедов, бракераж готовых блюд и изделий, соблюдение санитарных норм и правил, а также сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- поставку продуктов питания, готовых обедов и кулинарной продукции по согласованному сторонами меню и заявкам общеобразовательных организаций;
- осуществление контроля за соблюдением технологии приготовления пищи, выхода блюд и санитарных норм на пищеблоках;
- представление в Управление образования Администрации местного самоуправления Моздокского района сведений о питании обучающихся в разрезе образовательных организаций по установленной форме (в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, - оперативные сведения и в срок до 10 числа - фактические сведения).

5. Управление образования Администрации местного самоуправления Моздокского района обеспечивает контроль за организацией питания в муниципальных общеобразовательных организациях.

6. Руководители муниципальных общеобразовательных организаций :

- обеспечивают заключение договоров с родителями обучающихся в подготовительных классах и начальных (с 1 по 4) классах или с лицами их заменяющими на оплату (софинансирование) части стоимости горячего питания их детей, а также ведение учета поступления средств родителей по заключенным договорам;
- ежемесячно представляют в Управление образования в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчеты о количестве обучающихся, обеспеченных горячим питанием.